

郵送による旅券申請のご案内

令和3年4月21日
在ベルギー日本国大使館

以下の手順でお手続き頂くことにより、一度のご来館のみで旅券（パスポート）の取得が可能となりますので、是非ともご活用ください。

1 必要書類（以下をご用意ください）

（1）パスポート申請書1通

※ 以下のアドレスからPCやスマートフォンなどで申請書を作成してください。

● パスポート申請書 ダウンロード

<https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/download/top.html>

（ご参考：ご利用方法解説動画（2分52秒））

<https://www.youtube.com/watch?v=WSNAofTWV5A&feature=youtu.be>

（2）写真1葉（縦4.5cm×横3.5cm、6ヶ月以内に撮影したもの）

※ 使用できる写真の規格等については、以下をご参照ください。

● パスポート申請用写真の規格

https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/ic_photo.html

（3）現在お手持ちのパスポートのコピー1通

（4）ベルギー滞在許可証のコピー（裏表）1通

※お子様の申請の場合はご両親の滞在許可証のコピーも併せご用意ください。

（5）同意書

※以下よりダウンロードし、申請者本人の名前で作成下さい。お子様分を代筆される場合は「母代筆」等お書き添えください。

※残存有効期間あるパスポートの切り替えをご希望の方は、同意書に記載する「出頭日」はお手持ちのパスポートの有効期限内の日付を設定・記入してください。

<https://www.be.emb-japan.go.jp/files/100178965.pdf>

（6）6ヶ月以内に発行された戸籍謄（抄）本1通（但し、お手持ちのパスポートが有効期限内、且つ氏名・本籍地等記載事項に変更がない場合には不要です。）

（7）国際結婚、両親の何れかが外国人等の理由で非ヘボン式ローマ字表記または別名併記を希

望する場合は、出生証明書の写等、フルネームの綴りの確認のできる書類。（現在お手持ちの旅券が既に当該表記となっている方は、不要です。）

2 上記1でご用意頂いた書類を、封書にて当館宛て郵送ください。なお、郵便事故等による書類紛失は、当館では責任を負いかねますので、あらかじめご了承頂きますと共に、郵送にあたっては追跡が可能な、「書留郵便」のご利用をお勧めいたします。

●送付先：Ambassade du Japon
Service Consulaire (旅券申請書在中)
Rue Van Maerlant 1
1040 Bruxelles

3 お受け取り当日（上記1（5）の同意書に記載された「出頭日」）

- (1) 現在お手持ちのパスポート原本
- (2) ベルギー滞在許可証原本
- (3) 手数料（現金のみ）

を、申請者ご本人がご持参の上、ご来館ください。当館にてご本人確認の上、新パスポートを交付いたします（署名ができない乳幼児の場合は親権者が署名頂くこととなりますが、本人確認のため、お子様も必ずご同伴ください）。旧パスポートはVOID穿孔処理をし、またベルギー滞在許可証は担当者が確認させて頂いた後に、ご返却いたします。

※ご注意

●パスポート申請書には、申請者自署による署名が1カ所（未成年のお子様のパスポートを申請する場合には法定代理人による署名を含め合計2カ所）が必要です。具体的には以下のリンクをご参照ください。（**これらの署名が無い場合、申請受付が行えません**）

<https://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/passport/download/usageenvironment.html#04>

●パスポート申請書は機械処理を行いますので、折らずに郵送頂きますよう、お願いいたします。

●記載事項や写真の不備等があった場合や、上記3をお持ちでない方は、交付（お引き渡し）が行えないことがありますので、あらかじめご了承ください。

●**この方法で申請されたパスポートは、上記1（5）の同意書に記載された「出頭日」以外は、お受け取りができません。**（出頭日を経過した場合には、再度申請頂く必要があります）呉々もご注意ください。

●ご不明な点がありましたら、当館領事部（02-500-0580）までご照会ください。